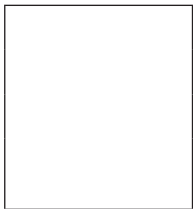


МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ



Лична
водолазна книжка
на

.....

I. Формулярни данни

1. Име и презиме –
2. Фамилия –
3. Година на раждане –
ЕГН
4. Образование –
5. Дата на завършване на първоначалния водолазен курс –
6. Установена начална дълбочина на спускане под вода – метра.

Директор (командир) на:
...../...../.....

Кръвна група

Rh-фактор

Започната на

II. Разрешена дълбочина на слизание

Година	Дълбочина, м	Подпис
	двадесет метра	

III. Преминаване на специално обучение

- Водолазно дело –
от до
- Аварийно-спасителни и съдоподемни устройства –
от до
- Подводно-технически работи –
от до
- Практическа работа под водата –
от до
- Морска практика и корабно устройство –
от до

Година	Дълбочина, м	Подпис

- Хигиена на водолазния труд – от до
- Водолазна техника – от до
- Водолазни болести – от до
- – от до
- – от до
- – от до
- – от до
- – от до

IV. Квалификация

- | | |
|--|---|
| <p>1. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>2. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>3. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>4. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>5. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> | <p>6. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>7. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>8. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>9. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> <p>10. Присвоена степен/квалификация
.....
Директор (командир) на:/...../</p> |
|--|---|

Пренос на отработени часове от други водолазни книжки
.....

Характеристика на работата заг.

Директор (командир) на:
...../...../

Характер на работата:

1. Количество отработени часове, потвърдени с документи

Година	Часове (брой)	Характер, номер и дата на документа	Мед. освидетелстване №....
		вод. дневник №	

- Спасителна
- Съдопомедна
- Подводно-техническа
- Взривна
- Подводно рязане и заваряване
- Подводна тактическа
-
С какво водолазно оборудване е извършена работата:
- Вентилируем апарат
- Кислороден апарат
- Леководолазен спор-тен апарат

Година	Часове (брой)	Характер, номер и дата на документа	Мед. освидетелстване №

Особености:

Забележки:

Директор (командир) на:
...../...../

Отчет на водолазната работа през г.

Месец	Време за предстой на водолаза под вода					подпис
	10 м	20 м	30 м	всичко		
Януари						
Февруари						
Март						
Април						
Май						
Юни						
Юли						
Август						
Септември						
Октомври						
Ноември						
Декември						

Характеристика на работата за г.

Характер на работата:

- Спасителна
- Съдоподемна
- Подводно-техническа
- Взривна
- Подводно рязане и заваряване
- Подводна тактическа
-
-

С какво водолазно оборудване е извършена работата:

- Вентилируем апарат
- Кислороден апарат
- Леководолазен спортен апарат
-

Особености:

Забележки:

Директор (командир) на:
...../...../

Директор (командир) на:
...../...../

Правила за водене на Личната водолазна книжка:

1. Личната водолазна книжка се издава на всеки водолаз след получаване на първоначална категория и отразява неговата годност за водолазна работа, водолазна категория, характеристика и отчет за неговата водолазна работа.
2. Разделите за обучение, квалификация и характера на работата се попълват от ръководителя на водолазната дейност и се заверява от началниците на териториалните структурни звена.
3. Книжката се съхранява от ръководителя на водолазната дейност.
4. При напускане/преместване личната водолазна книжка се предоставя на водолаза заверена.